

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA 18/12/25	PÁGINA 1



POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS

Versión Actualizada 2025

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	2

ÍNDICE

Contenido.

1. PRESENTACIÓN.....	2
2. POLÍTICAS GENERALES.....	2
3. DEFINICIONES.....	3
4. DERECHOS DE LOS TITULARES.....	3
5. TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE LOS DATOS.....	5
6. PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES.....	6
7. REGISTRO NACIONAL DE BASE DE DATOS:.....	10
9. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DEL MANUAL DE POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.....	10
12. ANEXO 1 AVISO DE PRIVACIDAD.....	11
13. ANEXO 2 AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.....	13

1. PRESENTACIÓN.

DISCOLPARTES S.A.S, sociedad comercial con domicilio principal en el municipio de Cota Cundinamarca en Colombia, identificada con NIT. 900345954-7 y matricula mercantil Nro. 1968190, dando cumplimiento a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos complementarios, estableció la siguiente Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales, podrá conocer sus derechos como titular de datos personales y de cualquier otra información no catalogada como tal. También encontrará las finalidades del tratamiento de los datos recolectados, así como el procedimiento implementado para garantizar el uso adecuado y la seguridad de dicha información. Además, se detalla quiénes son los responsables de atender peticiones, quejas, reclamos y otras disposiciones de interés.

2. POLÍTICAS GENERALES.

La política prevista en este manual busca establecer de manera específica el derecho constitucional al Habeas Data que tienen todas las personas respecto de las cuales DISCOLPARTES S.A.S recolecte, administre o conserve información de carácter personal, proporcionada directamente por el titular, incluido el tratamiento dado a los datos personales de contacto o aquella otra información del titular, no catalogada como Dato Personal, recopilada previa aceptación del titular, a través de otras

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	3

tecnologías como la simple interacción con cualquier URL del sitio web de DISCOLPARTES S.A.S: <https://discolpartes.com.co/> y/o, incluyendo, pero sin limitarse a datos demográficos de los clientes, datos de interés, entre otros, cuando sean utilizados para fines comerciales, estadísticos, de mercadeo y/o publicitarios, de los proveedores cuando sean utilizados para fines tributarios y contables, y de empleados en lo relacionado al cumplimiento de las normas en materia laboral, todo lo anterior en cumplimiento de la normatividad vigente y aplicable.

Responsable: DISCOLPARTES S.A.S, sociedad comercial con domicilio principal en el municipio de Cota - Cundinamarca, Colombia, identificada con NIT. 900345954-7, actuando como responsable del tratamiento de los datos personales.

3. DEFINICIONES.

- 3.1 Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- 3.2 Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- 3.3 Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- 3.4 Dato Sensible:** Cualquier dato que afecte la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, derechos humanos o promueva intereses de cualquier partido político, o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos, relativos a la salud, a la vida sexual, datos biométricos, entre otros.
- 3.5 Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- 3.6 Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- 3.7 Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
- 3.8 Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

4. DERECHOS DE LOS TITULARES.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	4

- 4.1** Dirigirse a DISCOLPARTES S.A.S a través de los canales establecidos por ésta los cuales se indican en el presente manual y aviso de privacidad anexo al presente manual, con el fin de conocer, actualizar y rectificar sus datos personales. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- 4.2** Solicitar prueba de la autorización para el tratamiento de datos personales otorgada a DISCOLPARTES S.A.S, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios.
- 4.3** Ser informado por DISCOLPARTES S.A.S, previa solicitud efectuada a través de los canales dispuestos por ésta, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales, así como prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento.
- 4.4** Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- 4.5** Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- 4.6** Acceder en forma gratuita a través de los canales dispuestos por DISCOLPARTES S.A.S, a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- 4.7** Abstenerse de responder las preguntas relacionadas con datos sensibles, tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas, niños y adolescentes.
- 4.8 Legitimación para el ejercicio de los derechos del titular.**

Los derechos de los Titulares podrán ejercerse por las siguientes personas:

- a) Por el Titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente.
- b) Por sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad.
- c) Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- d) Por un tercero debidamente autorizado por el titular o por la Ley.

4.9 Personas a quienes se les puede suministrar la información.

La información que reúna las condiciones establecidas en la presente ley podrá suministrarse a las siguientes personas:

- a) A los Titulares, sus causahabientes o sus representantes legales.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	5

- b) A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- c) A los terceros autorizados por el Titular o por la ley.

DISCOLPARTES S.A.S a través de su Aviso de Privacidad (Anexo 1) informará acerca de los canales previstos para que el titular pueda ejercer sus derechos de manera efectiva.

5. TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE LOS DATOS.

5.1 Clientes.

Los datos personales que solicitamos y/o recopilamos de nuestros clientes y usuarios durante la prestación de servicios, así como imágenes fotográficas o grabaciones obtenidas en nuestras instalaciones, y demás información no catalogada como Dato Personal (incluyendo datos demográficos y de interés), recopilados con la previa aceptación del titular, tienen como finalidad el envío de cotizaciones, la gestión de ofertas, la atención de solicitudes relacionadas con los productos y/o servicios ofrecidos, el compartir información con compañías aliadas y terceros vinculados para mejorar la experiencia de servicio, la actualización de la información y el cumplimiento de los requisitos normativos en materia de prevención de riesgos LAFT y demás normas aplicables, también gestionar el estado de los pagos, atender trámites, quejas y reclamos, enviar facturas, ejecutar labores administrativas necesarias para el desarrollo de nuestro objeto social, realizar giros o transacciones comerciales, informar sobre actividades y eventos, realizar actividades de mercadeo, análisis estadístico, control de calidad y satisfacción del cliente, y la transferencia y/o transmisión internacional de datos personales para el desarrollo de las finalidades anteriores, garantizando siempre niveles adecuados de protección, seguridad y confidencialidad, y todas aquellas que sean autorizadas por el cliente a través de la “Autorización para Manejo de Datos Personales”. DISCOLPARTES S.A.S. almacenará los datos personales de los proveedores por el tiempo establecido en la normatividad fiscal y contable.

5.2 Proveedores.

Los datos personales y aquellos como imágenes fotográficas o grabaciones filmicas, entre otros, obtenidos con el ingreso a las instalaciones y aquella otra información del titular, no catalogada como Dato Personal, recopilada previa aceptación del titular, tienen las siguientes finalidades: Conservar el registro pertinente para efectos tributarios y contables con el propósito de cumplir con las normas vigentes en la materia; realizar los pagos que por la prestación de servicios o suministro de bienes haya lugar; ejecutar las labores administrativas que resulten necesarias en el normal desarrollo de nuestro objeto social; mantener la información personal actualizada, con el fin de cumplir con la Obligación legal ante entidades de control nacional; cumplir con los requerimientos normativos en lo referente a prevención de riesgos LAFT y demás normas aplicables; cobro de facturas o saldos pendientes; ejecutar las labores administrativas que resulten necesarias en el normal desarrollo de nuestro objeto social; la transferencia y/o transmisión internacional de los datos personales para el desarrollo de las finalidades anteriores, bajo niveles adecuados de protección, seguridad y confidencialidad y todas aquellas que sean

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	6

autorizadas por el proveedor a través de la “Autorización para Manejo de Datos Personales”. DISCOLPARTES S.A.S. almacenará los datos personales de los proveedores por el tiempo establecido en la normatividad fiscal y contable.

5.3 Trabajadores.

Los datos personales de trabajadores y aquella otra información, no catalogada como Dato Personal, recopilada previa aceptación del titular, datos de interés, entre otros, , tiene como fin el mantener la información personal actualizada con el propósito de que la relación laboral se desarrolle de manera adecuada y en cumplimiento de las normas en la materia, así mismo tiene por objeto hacerlos partícipes de las actividades de bienestar previstas por la compañía, cumplir con obligaciones legales a entidades de control nacional, evaluación con fines de cumplimiento normativo, realizar encuestas de satisfacción, transmitir a aliados o terceros con fines de evaluación, diagnóstico y desarrollo de bienestar laboral; la transferencia y/o transmisión internacional de los datos personales para el desarrollo de las finalidades anteriores, bajo niveles adecuados de protección, seguridad y confidencialidad y todas aquellas que sean autorizadas por el proveedor a través de la “Autorización para Manejo de Datos Personales”

La base de datos de exempleados busca tener a disposición de las autoridades, o del mismo titular su información durante el término establecido por la ley laboral.

Los datos sensibles recolectados serán tratados con las siguientes finalidades: Transferencia de la información sensible, a cajas de compensación para gestiones relacionadas con Administración de Riesgos profesionales (ARL) entidades prestadoras de servicios de salud (EPS) y Administradoras de fondos de pensiones (AFP) y hacerlos partícipes de las actividades de bienestar previstas por la compañía.

Niveles de seguridad aplicados al tratamiento

DISCOLPARTES S.A.S, cuenta con reglamentaciones internas sobre seguridad de la información, las cuales se encuentran establecidas en los procedimientos y manuales de la compañía. Adopta medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

6. PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES.

6.1 Consulta.

- Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular que repose en la base de datos de DISCOLPARTES S.A.S, esta última suministrará a estos toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular.
- La consulta se formulará por correo electrónico a protecciondatos@discolpartes.com.co o por escrito a la dirección calle 224 Nro. 9-60 de la ciudad de Bogotá D.C.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	7

- c) La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (05) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

6.2 Reclamos.

- a) El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en la base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes, podrán presentar un reclamo ante DISCOLPARTES S.A.S, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a DISCOLPARTES S.A.S, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (05) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (02) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (02) días hábiles e informará de la situación al interesado.

2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo de este, en un término no mayor a dos (02) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (08) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

6.3 Revocatoria de la autorización y/o supresión del dato.

- a) Los Titulares podrán en todo momento solicitar a DISCOLPARTES S.A.S la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de estos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con el procedimiento y requisitos previstos en el numeral 6.2 del presente manual.
- b) La solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	8

- c) DISCOLPARTES S.A.S pone a disposición del Titular mecanismos gratuitos y de fácil acceso para presentar la solicitud de supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de estos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con el procedimiento y requisitos previstos en el numeral 6.2 del presente manual.

6.4 Del derecho de acceso.

- a) El Titular podrá consultar de forma gratuita sus datos personales: (i) al menos una vez cada mes calendario, y (ii) cada vez que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento de la información que motiven nuevas consultas.

En caso de que la periodicidad de la consulta exceda una al mes, se aplicaran los costos permitidos conforme a lo establecido en el Artículo 21 del decreto 1377 de 2013.

6.5 Del derecho de actualización, rectificación y supresión.

DISCOLPARTES S.A.S tiene la obligación de rectificar y actualizar a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos arriba señalados. Al respecto se tendrá en cuenta lo siguiente:

- a) En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales el titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición.
- b) DISCOLPARTES S.A.S tiene plena libertad de habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando éstos beneficien al titular. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que considere pertinentes.
- c) DISCOLPARTES S.A.S podrá establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad y que se pondrán a disposición de los interesados en la página web.
- d) Es importante tener en cuenta que la revocatoria de la autorización y/o la supresión del dato no es absoluto y DISCOLPARTES S.A.S puede negar el ejercicio del mismo cuando:
 - El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
 - La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación o persecución de delitos o sanciones administrativas.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	9

- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

6.6 Transmisión y/o transferencia internacional de datos personales.

Para fines estadísticos, de medición de satisfacción, de almacenamiento y desarrollo de finalidades mencionadas anteriormente, los datos personales podrán ser transferidos y/o transmitidos al exterior, terceros y aliados estratégicos, bajo niveles adecuados de protección, seguridad y confidencialidad, sin perjuicio de la obligación de mantener la confidencialidad de la información DISCOLPARTES S.A.S tomará las medidas necesarias para que esos terceros conozcan y se comprometan a observar esta política, bajo el entendido de que la información personal que reciban únicamente podrá ser utilizada para los fines que DISCOLPARTES S.A.S. como responsable faculte y no podrá ser usada para propósitos diferentes.

6.7 Persona o Dependencia responsable de la protección de datos personales, atención de peticiones, consultas y reclamos.

DISCOLPARTES S.A.S con domicilio principal en el municipio de Cota - Cundinamarca, es responsable del tratamiento de los datos personales.

6.7.1 DISCOLPARTES S.A.S a través del área de cumplimiento, será el responsable de velar por el cumplimiento de estas disposiciones y en conjunto con el área de servicio al cliente será encargada de la atención de peticiones, consultas y reclamos ante la cual el cliente titular de la información puede ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y/o revocar la autorización. Este departamento tendrá una comunicación directa con los responsables de las áreas: Servicio al Cliente, Jurídico y Tecnología, considerando los canales dispuestos para la recepción de solicitudes.

6.7.2 DISCOLPARTES S.A.S a través del área de cumplimiento será el responsable de velar por el cumplimiento de estas disposiciones y será el área encargada de la atención de peticiones, consultas y reclamos ante la cual el proveedor y/o contratista titular de la información puede ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y/o revocar la autorización.

6.7.3 DISCOLPARTES S.A.S a través del área de cumplimiento será el responsable de velar por el cumplimiento de estas disposiciones y en conjunto con el área de gestión humana será encargada de la atención de peticiones, consultas y reclamos ante la cual los trabajadores titulares de la información pueden ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y/o revocar la autorización.

6.7.4 Para formular solicitudes en relación con la protección de datos personales los titulares, podrán contactarse con:

Persona de contacto: OFICIAL DE

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	10

CUMPLIMIENTO. Área Departamento: Área de cumplimiento

Correo electrónico: protecciondatos@discolpartes.com.co

Teléfono: 321 4322753

Dirección: Autopista Medellín Km 1.5 vía Siberia Bogotá, Parque Industrial La Florida Bodega 19 del municipio de Cota.

7. REGISTRO NACIONAL DE BASE DE DATOS:

DISCOLPARTES S.A.S conforme a las disposiciones legales vigentes y respectivos reglamentos, le informa a usted que procederá a realizar el registro de sus bases de datos, ante El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) que será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio (En adelante SIC). Este Registro Nacional de Bases de Datos es un directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país, reglamentado por el capítulo 26 del Decreto 1074 de 2015 mediante el cual disponen los requisitos mínimos, términos y condiciones para la inscripción de bases de datos sujetos a la aplicación de la Ley 1581 de 2012. Esta base es de libre consulta a usted como ciudadano.

8. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DEL MANUAL DE POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

El presente Manual rige a partir del del 26 de julio de 2013, las áreas de la compañía especialmente relacionadas fueron informadas de estas disposiciones previamente a la publicación.

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumpla esa finalidad y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos El periodo de vigencia de la base de datos para proveedores y/o contratistas es establecido por la ley (05 años).

9. MODIFICACIONES A LA POLÍTICA.

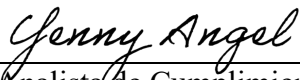
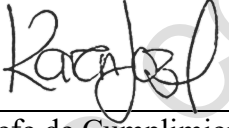
La presente Política de Privacidad y Protección de Datos representa el compromiso de DISCOLPARTES S.A.S de proteger su información y sus Datos Personales. Por lo anterior, DISCOLPARTES S.A.S se reserva el derecho de modificar esta Política de Privacidad y Protección de Datos en cualquier momento y notificará a sus usuarios sobre cualquier cambio en la misma, actualizando el contenido de ésta en su sitio web de DISCOLPARTES S.A.S: <https://discolpartes.com.co/> , incluyendo al inicio, la precisión “versión actualizada” junto con la fecha de la última actualización.

10. CONTROL DE CAMBIOS.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	11

Versión	Motivo / Descripción	Fecha Actualización
1	Documento inicial	19/07/2013
2	Se actualizaron las finalidades del uso y tratamiento de los datos personales de las bases de datos de: los clientes, trabajadores y proveedores, se hicieron correcciones frente a los derechos de los titulares de los datos para quedar acorde con lo estipulado en la ley, se actualizo y rectifico la información del anexo 1 y 2.	18/12/2025

11. CONTROL DE APROBACIÓN

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Cumplimiento	 Jefe de Cumplimiento	 Gerente General

Introduce el texto aquí

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	12

12. ANEXO 1 AVISO DE PRIVACIDAD

DISCOLPARTES S.A.S., con domicilio principal en el municipio de Cota - Cundinamarca, Autopista Medellín Km 1.5 vía Siberia Bogotá, Parque Industrial La Florida Bodega 19, y correo electrónico: protecciondatos@discolpartes.com.co, como responsable del tratamiento de datos personales de terceros pone a disposición de todos los titulares de la información el presente aviso de privacidad, en cumplimiento de lo dispuesto por la ley estatutaria 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto Nacional 1377 de 2013, el Decreto 1074 de 2015, y sus fundamentos constitucionales respecto a la protección de la intimidad, datos de las personas, el derecho al habeas data y demás normas complementarias.

Este aviso de privacidad tiene como objetivo informar a los usuarios sobre el uso y tratamiento de sus datos personales al interactuar con nuestra página web y en general con nuestras líneas de servicio. Sus datos personales serán tratados de forma responsable, bajo los estándares legales y de seguridad pertinentes y su recolección, almacenamiento, uso y circulación serán utilizados en general para las siguientes finalidades, descritas y ampliadas en la política de tratamiento de datos y en la autorización del tratamiento de los datos personales, documentos adoptados por la Compañía:

- ✓ Proveer nuestros servicios en cumplimiento de todas las obligaciones comerciales y legales contraídas en el desarrollo de nuestro objeto social.
- ✓ Mantener la comunicación con nuestros clientes, para presentar un efectivo y eficiente servicio al cliente y mantenerlos informados sobre beneficios, nuevos productos o servicios.
- ✓ Dar cumplimiento a obligaciones legales y contractuales contraídas con los clientes, proveedores y empleados de la Compañía, así como también con entes de control, judiciales y administrativas en cumplimiento de la ley.
- ✓ Manejo y entrega de información a terceros encargados del tratamiento de la información vinculados contractualmente con la Compañía.
- ✓ Ejecutar las tareas contables y tributarias, facturación y pagos a que haya lugar.
- ✓ Verificar identidad y almacenar las imágenes fotográficas o grabaciones filmicas, entre otros, obtenidos con el ingreso a las sedes de la compañía y de aquella otra información del titular, no catalogada como Dato Personal, recopilada previa aceptación del titular, incluyendo, pero sin limitarse a datos demográficos, datos de interés, entre otros capturados en el desarrollo normal de la operación.

El titular de los datos de acuerdo con lo manifestado por la ley conserva su capacidad facultativa de entregar datos sensibles, y si así lo hiciere reconoce que la Compañía, los tratará mediante altos estándares de reserva y seguridad, en consideración a su calidad, así mismo, tiene derecho a (i) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento. (ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado. (iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada. (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente. (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos. (vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrán carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes, de conformidad con

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	13

los requisitos y trámites dispuestos por la Compañía para tal efecto, a través del canal dispuesto: protecciondatos@discolpartes.com.co.

Nuestra política de tratamiento de datos personales se encuentra disponible para su consulta en, www.discolpartes.com.co cualquier cambio sustancial será informado a través del mismo medio, y en cualquier otro medio que se considere adecuado.

13. ANEXO 2 AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Los datos de carácter personal que se obtengan de su relación con DISCOLPARTES S.A.S, serán recolectados y almacenados en una base de datos con las finalidades a continuación señaladas, y podrán ser objeto de uso, tratamiento, transmisión y/o transferencia por DISCOLPARTES S.A.S o los terceros que designe, así mismo, la base de datos se conserva y administra bajo responsabilidad de DISCOLPARTES S.A.S, o los terceros que para tal fin se designen. La base de datos cuenta con las medidas de seguridad necesarias para la conservación adecuada de datos, atendiendo a las siguientes finalidades: **Generales** a) envió de cotización, b) gestión de solicitudes relacionadas con los servicios y/o productos ofrecidos, c) compartir información con compañías aliadas y terceros relacionados para mejorar la experiencia de servicio, d) consulta en bases de datos externas, como agencias de referencia de crédito y fuentes de información disponibles públicamente, e) gestionar el estado de sus pagos, f) gestionar trámites, solicitudes, quejas y reclamos, g) enviar facturas, h) ejecutar las labores administrativas que resulten necesarias en el normal desarrollo de nuestro objeto social, i) mantener la información personal actualizada, con el fin de cumplir con la Obligación legal a entidades de control nacional, j) realizar giros o transacciones que surjan de las operaciones comerciales, k) la transferencia y/o transmisión internacional de los datos personales bajo niveles adecuados de protección, seguridad y confidencialidad para el manejo, almacenamiento, custodia y desarrollo de las finalidades anteriores, l) evaluación con fines de cumplimiento normativo en prevención LAFT, m) el registro de imagen en los sistemas de ingreso y salida de la compañía a través de las cámaras internas y externas de DISCOLPARTES S.A.S. con la finalidad de salvaguardar la seguridad de las personas y los bienes, **Mercadeo y Publicidad:** n) mantenerle informado sobre las ofertas especiales de los productos y servicios de DISCOLPARTES S.A.S, o) Informar sobre actividades y eventos, p) realizar actividades de mercadeo, estadísticas, de control de calidad y de satisfacción del cliente.

Manifiesto de manera voluntaria, previa, expresa e inequívoca que AUTORIZO a DISCOLPARTES S.A.S., identificada con NIT 900345954-7, quien actuará como *Responsable* del Tratamiento o quien ésta designe, para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta por la sociedad en www.discolpartes.com.co la cual me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales para las finalidades antes mencionadas. Como Titular de esta información entiendo que tengo derecho a (i) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento. (ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado. (iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada. (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente. (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISCOLPARTES SAS	CÓDIGO	VERSIÓN
		IM-PL-CUM-01	02
		FECHA	PÁGINA
		18/12/25	14

legal o contractual que impida eliminarlos. (vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrán carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes, mediante solicitud por escrito dirigida a DISCOLPARTES S.A.S al correo electrónico protecciondatos@discolpartes.com.co o dirección en el municipio de Cota - Cundinamarca, Autopista Medellín Km 1.5 vía Siberia Bogotá, Parque Industrial La Florida Bodega 19, manifestando de forma clara y expresa mi solicitud.

Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido pueda generar discriminación, la información sensible solicitada únicamente será utilizada con el fin de realizar la autenticación de la identificación del titular y de su información. Manifiesto que los datos que he suministrado son veraces y que no ha sido omitida o alterada ninguna información.